

Pedagogisch werkplan

de Aventurijn

Voorschoolse en naschoolse opvang



Aventurijn

Geloofwaardig kindcentrum

Voorwoord

Verbinden, verkennen, eigenheid en vieren. Woorden die voor ons centraal staan in de manier waarop wij werken en met elkaar omgaan op de Aventurijn. Dit alles vanuit onze christelijke identiteit, die we graag samen met ouders en kinderen delen.

In augustus 2021 gingen onze deuren voor het eerst open, zoals onze naam het al zegt, een groot avontuur! We zijn gestart met kinderopvang, buitenschoolse opvang en onderwijs aan groep 0/1. We hopen zo door te groeien tot een volwaardig kindcentrum waar we elke dag met veel plezier mogen leren, ontwikkelen, verkennen en verbinden met de mensen en de wereld om ons heen. Dit alles onder de zegen van God.

In deze gids vind je informatie over de opvang op de Aventurijn. Naast inhoudelijke informatie staat er ook praktische informatie in, zodat je een goed beeld krijgt van wie we zijn en wat we doen.

Op deze manier hopen we je een inkijkje te geven in de Aventurijn en je eerste vragen te beantwoorden. Neem gerust contact met ons op als je verder met ons in gesprek wilt!

Lijst met afkortingen

CKO	Christelijke Kinderopvang Organisatie
KDV	Kinderdagverblijf
PSZ	Peuterspeelzaal
BSO	Buitenschoolse opvang
VSO	Voorschoolse opvang
BKR	Beroepskracht-kindratio

Inhoudsopgave

1. Missie en visie van Integraal Kind Centrum Aventurijn	4
Missie	5
Visie	5
2. Korte informatie over de groepen op BSO Aventurijn:	7
2.1 Samenwerking met school	7
2.2 De groepen	8
2.3 Mentorschap	8
2.4 Openingstijden en dagen van de opvang	8
2.5 Personeel	8
2.6 Achterwachtregeling	8
2.7 Stagiaires	9
2.8 Meertalige opvang	9
3. BSO Kleurrijk	10
3.1 Uitleg over het dagritme op de groep	10
3.2 Pedagogisch medewerkers op de groepen	12
3.3 Kindratio	12
3.4 Afwijking BKR (beroepskracht-kind-ratio) 3-uurs regeling	12
3.6 Intakeprocedure, achtergrondinformatie en wenmoment.	12
4. Buiten spelen	13
4.1 Welke ruimte is er beschikbaar?	13
4.2 Hoe om te gaan met activiteiten?	14
5. Werken met thema's:	14
6 Methode registratie:	15
6.1 Uitleg doorgaande ontwikkellijn BSO /school	15
6.2 Registratie kindbesprekingen	16
7. Voeding	16
8. Vier-ogen principe	17
9. Informatie ouders	18
9.1 Uitleg informatievoorziening ouders (nieuwsbrief, oudermailing, schriftje, portfolio, Konnect, website)	19
9.2 Mentor van hun kind(eren)	19
10. Weetjes die ons zo speciaal maken	19

1. Missie en visie van Integraal Kind Centrum Aventurijn

Missie

KleurRijk ervaart een belangrijke missie in het bieden van christelijke kinderopvang. Wij willen kinderen opvang bieden waarin de Bijbelse normen en waarden centraal staan. We willen de kinderen zich veilig en geliefd laten voelen zodat ze vrij kunnen spelen, elkaar kunnen ontmoeten en zich volop kunnen ontwikkelen.

Onze kindcentra kenmerken zich dan ook doordat;
De pedagogisch medewerkers van KleurRijk de Bijbelse normen en waarden en een christelijke levensstijl uitdragen. We willen in de manier van omgang met elkaar en onze omgeving Jezus volgen en daarbij de leefregels die Hij gegeven heeft.

Belangrijke christelijke leefregels die we nastreven op het kindcentrum zijn:

- We gaan liefdevol met onszelf, de ander en de omgeving vanuit de overtuiging dat we allemaal waardevol zijn, omdat we allemaal door God gemaakt en geliefd zijn.
- We zijn mild naar onszelf en de ander, we veroordelen elkaar niet, maar willen het beste in de ander zien en eventuele conflicten oplossen.
- We mogen ontdekken welke talenten we van God gekregen hebben, we stimuleren elkaar daarbij en vullen elkaar daarin aan.
- We zijn niet alleen op onszelf gericht maar denken na hoe we wat kunnen betekenen voor anderen en hoe we goed en duurzaam met onze omgeving en de natuur om kunnen gaan.

KleurRijk wil alle kinderen, onafhankelijk welke geloofs- of culturele achtergrond, opvang bieden waarin Gods liefde en leefregels centraal staan.

Visie

KleurRijk vindt het allereerst belangrijk om een veilige, gezellige plek te zijn waar kinderen graag komen en waar ze zichzelf kunnen zijn. Een plek waar ze zich geliefd en gezien weten, waardoor ze zich vrij kunnen ontwikkelen, elkaar kunnen ontmoeten en vrij kunnen spelen. Hoe wij deze plek vormgeven wordt bepaald vanuit een christelijke visie op kinderen en kinderopvang.

In deze visie gaan we uit van de volgende vier basisprincipes

- Elk kind is waardevol
- Elk kind is uniek
- Elk kind heeft talenten
- Elk kind heeft een veilige omgeving nodig om zich te ontwikkelen

Door vanuit deze gedachten te handelen kan het welzijn van elk kind gestimuleerd worden en kan ieder kind tot zijn recht komen en zich ontwikkelen tot een zichzelf en zijn omgeving respecterend mens.

Kenmerkend voor KleurRijk is een kindgerichte en persoonlijke benadering. We vinden het belangrijk dat een kind zich gezien en gehoord voelt, plezier heeft en de ruimte krijgt om zich op zijn eigen manier te ontwikkelen.

Een persoonlijke benadering vinden we ook belangrijk in het contact met ouders. KleurRijk is een organisatie met korte lijnen, zowel intern als naar buiten toe.

We geloven dat elk kind uniek is en dat er aandacht moet zijn voor de eigenheid van elk kind. Tegelijk staat op ons kindcentrum centraal dat elk kind pas tot zijn recht komt in relatie met anderen. We vinden het daarom belangrijk om kinderen te ondersteunen in het vinden van hun plek binnen relaties met anderen en in de maatschappij.

Kinderen hebben ervaringen nodig om zich verbonden en betrokken te voelen. Door het aanbieden van ervaringsgerichte activiteiten willen we dit stimuleren. Naast het aanbieden en begeleiden van activiteiten willen we kinderen ook helpen om te verwerken wat er allemaal op hen af komt en te ontspannen door rust en gerichte aandacht te bieden.

Een kind ontwikkelt zich door aangeboren aanleg, maar de interactie met zijn sociale en fysieke omgeving is daarbij essentieel. Onze pedagogisch medewerkers zetten zich in om een veilige omgeving te creëren voor elk kind. Elk kind heeft een eigen ontwikkelingsproces. Om dat proces goed te laten verlopen vinden we het belangrijk dat onze pedagogisch medewerkers sensitief responsief zijn; dat wil zeggen aan kunnen sluiten bij de behoeftes, het temperament, de ontwikkelingsfase en de toestand van het kind. Naast sensitief opvoederschap is het ook essentieel voor de ontwikkeling van een kind dat het zich kan hechten. Wij werken daarom zoveel mogelijk met vaste pedagogisch medewerkers en kleine groepen.

KleurRijk is een christelijke opvangorganisatie. We zijn ervan overtuigd dat de Bijbel het woord van God is en dat Jezus Gods Zoon is. Hoe we met kinderen, ouders, elkaar en onze omgeving omgaan wordt bepaald door ons christen zijn. We zien onszelf, de ander en onze omgeving als waardevol en geliefd door God. We willen daarom liefdevol met onszelf, de ander en onze omgeving omgaan. We willen genieten van wat we zelf te bieden hebben en van wat de ander te bieden heeft.

We zijn van mening dat een kind alleen Gods liefde kan leren kennen, als het kind ook werkelijk liefde ervaart van mensen om hem of haar heen. Daarom verwachten wij van de pedagogisch medewerkers dat zij de christelijke identiteit ten volle kunnen onderschrijven en uitdragen en gedreven zijn om elk kind met Gods liefde te benaderen. We vinden het belangrijk dat pedagogisch medewerkers onderling eerlijk en respectvol met elkaar omgaan en dat er een open sfeer is.

Wij hopen dat de kinderen in onze kindcentrum de liefde van God leren kennen en dat zij ook zelf vanuit die liefde willen leven. Zo wil KleurRijk een steentje bijdragen aan de christelijke opvoeding van jonge kinderen.

Integraal Kind Centrum Aventurijn

Daarnaast streven wij samen met het onderwijs op de Aventurijn naar een integraal kind centrum. Opvang en onderwijs die samenwerken aan een doorlopende leer- en ontwikkelingslijn waarbij het kind centraal staat.

2. Korte informatie over de groepen op BSO Aventurijn:

2.1 Samenwerking met school

We hebben één lokaal in school waar het KDV, de PP en de BSO gevestigd worden. Er zijn korte lijntjes in de samenwerking met het onderwijs. We zullen regelmatig gesprekken met de directeur voeren over hoe de samenwerking verloopt. Gespreksonderwerpen zijn dan bijvoorbeeld communicatie, tevredenheid, opslag, etc.

2.2 De groepen

Aan de Eeckelhagen 37 zijn wij gestart met een:

- Kinderdagverblijf (0 t/m 4 jaar)
- Peuterspeelzaal (2 t/m 4 jaar)
- Buitenschoolse opvang (4 t/m 13 jaar)

Omdat we klein starten, starten we het eerste jaar met een combinatiegroep KDV/PSZ en BSO, waarin we maximaal 16 kinderen opvangen. Dit zal dan een verticale groep zijn, waarin we kinderen opvangen in de leeftijd van 0 tot 13 jaar. In de praktijk betekent dit voor ons dat we binnen deze groep het verschil in leeftijd benaderen op een voor hen passende wijze. De oudste kinderen bevinden zich momenteel in de leeftijd 4/5 jaar. Per dag zijn er 1 of 2 BSO kinderen op de groep. Het aantal KDV kinderen bevindt zich in de leeftijd 0-4 jaar. Op dinsdag zijn er 11 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Op donderdag zijn er 4 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar en op vrijdag zijn er 3 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. Gezien we deze combinatie groep hebben, proberen we kaders te stellen voor de verschillende behoeften. Dit uit zich bijvoorbeeld in aparte peuter momenten en het aanbieden van activiteiten voor de BSO kinderen. Hierbij kunnen de KDV kinderen aanhaken op een laagdrempelige wijze. Indien het mogelijk is, maken we gebruik van de extra ruimte die tussen de beide lokalen in zit. Hier kunnen wij extra aandacht besteden aan de peuters 's ochtends en de BSO kinderen 's middags.

2.3 Mentorschap

Elk kind is gekoppeld aan een pedagogisch medewerker. Dit is de mentor van het kind. Bij de intake krijgt de ouder/verzorger te horen welke mentor hun kind krijgt. Dit wordt vastgelegd in ons systeem (Konnect) waar ouders/verzorgers dit terug kunnen vinden. Als er iets veranderd, wordt dit aan de ouder/verzorger doorgegeven. Per kwartaal wordt een ouder/verzorger via de nieuwsbrief erop geattendeerd dat ze gekoppeld zijn aan een mentor en dat ze in Konnect kunnen zien wie dit is. Bij eventuele bijzonderheden zal de mentor contact opnemen met ouders/verzorgers. Wanneer een ouder/verzorger bijzonderheden heeft met betrekking tot het kind kan hij/zij altijd terecht bij de desbetreffende mentor van het kind. Aan het eind van elk schooljaar zal er een 10 minuten gesprek plaatsvinden. Het gesprek zal door de mentor geleid worden, instrumenten die hierbij gebruikt worden zijn de observatie- en de vragenlijst. Zo wordt er duidelijk gesproken over hoe het kind zich ontwikkelt op Aventurijn. Ook is er tijdens dit gesprek ruimte voor de ouders om hun ervaring te delen over Aventurijn.

Tijdens het teamoverleg is er voor de pedagogisch medewerker/mentor de mogelijkheid om bijzonderheden omtrent een kind te bespreken. Ook kan er, indien dit nodig is, contact opgenomen worden met de pedagogisch coach. Deze kan de mentor en de andere leidsters helpen, ondersteunen en advies geven over een kind. Samen kan er een plan van aanpak opgesteld worden. Dit gaat altijd in overleg met de ouders/ verzorgers.

2.4 Openingstijden en dagen van de opvang

BSO Aventurijn is op dit moment open op dinsdag en donderdag. Bij meerdere aanmeldingen zullen wij meerdere dagen open gaan. De openingstijden zijn van 7.30 - 8.30 (VSO) en 14:00 - 18.30 uur. Op de dagen dat wij open zijn bieden wij VSO en BSO aan. Meer informatie over contracten en bijbehorende tarieven, zijn te vinden op de website www.kleurrijk.nl.

2.5 Personeel

Het team bestaat uit Bianca Bakker (werkzaam op het KDV/PSZ/BSO), Sabiene ter Burg (werkzaam op het KDV/PSZ/BSO) en Dana von Lindheim (administratie).

2.6 Achterwachtregeling

Binnen KleurRijk is er een achterwacht whatsapp groep aangemaakt. Deelnemers van deze groep zijn alle personeelsleden en ouders die zich voor de achterwacht hebben aangemeld. Bij een calamiteit wordt er een beroep gedaan op de deelnemers van de app groep. Bijvoorbeeld een kind en/of een personeelslid moet acuut naar de huisarts/ het ziekenhuis. Omdat wij nog startende zijn zullen wij een mail opstellen voor alle ouders/verzorgers met de vraag of zij zich als achterwacht willen opstellen en ons willen bijstaan in noodgevallen.

2.7 Stagiaires

Wij willen vanaf januari 2022 stagiaires een plek bieden waar zij zich kunnen ontwikkelen en leren van ons, zodat ze kunnen groeien tot een volwaardig pedagogisch medewerker. De stagiaire is boventallig en gaat een leerproces in. De stagiaire staat nooit alleen en er is altijd toezicht. De stagiaire heeft nooit de eindverantwoording.

Een stagiaire die in het laatste jaar van de opleiding tot niveau 3/4 zit, kan een invalcontract aangeboden krijgen. Als dit daadwerkelijk gebeurt, staat de desbetreffende stagiaire dus als medewerker op de voor hem/haar bekende groep. De verantwoordelijkheid wordt samen gedragen met een vaste medewerker.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen een (korte) snuffelstage en een stagiaire die voor een half jaar of jaar bij ons is. In een snuffelstage zal de stagiaire meedraaien op de groep en eventueel kleine opdrachten uitvoeren.

De stagiaire die voor langere tijd stage binnen de Aventurijn stage komt lopen krijgt een praktijkbegeleider aan zich gekoppeld. Deze praktijkbegeleider heeft dezelfde of hogere opleiding met succes afgerond. Op dit moment kunnen stagiaires die niveau 3 volgen bij ons komen stagelopen, omdat onze pedagogisch medewerker geschoold is met niveau 3.

Aan het begin van de stage zal er een afstemmingsgesprek plaatsvinden waarin o.a. de volgende punten worden besproken: stagedagen en tijden, het aantal stage uren, de opbouw van de stage en de begeleiding van de stage. Ook wordt hier afgestemd hoe vaak er een gesprek zal plaatsvinden. Om de ouders op de hoogte te brengen zal de stagiaire zich via de nieuwsbrief voorstellen in een zelfgeschreven stuk.

De stagiaire is zelf allereerst verantwoordelijk voor zijn/haar eigen leerproces en zal daarom zelf aandragen welke stageopdrachten hij/zij heeft en aan welke leerpunten de

aankomende tijd gewerkt zal worden. De stagebegeleider zal de stagiaire hierin ondersteunen en begeleiden.

Stageopdrachten worden allereerst door de stagebegeleider gelezen, voordat deze naar school gestuurd worden. Om de privacy van de kinderen te waarborgen zal er in verslagen geen namen vermeld worden.

Gedurende de stage zullen de taken van de stagiaire steeds uitgebreider en omvangrijker worden. Hierbij valt te denken aan verschonen, fles geven, naar bed brengen, activiteit met de kinderen doen etc. Hierin zal er steeds afstemming plaatsvinden met de stagebegeleider. Deze zal hem/ haar begeleiden en ondersteunen in de nieuwe handeling.

2.8 Meertalige opvang

Op dit moment wordt er geen meertalige opvang geboden. Mocht er vraag naar zijn dan zullen we met elkaar onderzoeken welke mogelijkheden er zijn.

3. BSO Kleurrijk

3.1 Uitleg over het dagritme op de groep

Om de veiligheid en continuïteit te waarborgen op de BSO hanteren wij een vast ritme. Dit ritme betekent dat er vaste eet- en drinkmomenten zijn. Tevens staan de momenten van vrij spelen en georganiseerde activiteiten relatief vast.

Op dit moment vangen wij kinderen op van basisschool De Aventurijn. Kinderen van andere scholen zijn ook altijd welkom. Omdat KleurRijk op dezelfde locatie zit als de Aventurijn worden de kinderen door de leerkracht gebracht als de pedagogisch medewerker alleen op de groep staat. Wanneer er meerdere pedagogisch medewerkers op de groep aanwezig zijn worden de kinderen opgehaald. Mochten wij straks ook oudere kinderen gaan opvangen van de bovenbouw dan komen zij zelf naar onze lokaal toegelopen.

De kinderen starten de middag in hun groep. Nadat de kinderen de jassen en de tassen hebben opgehangen en de kinderen hun handen hebben gewassen, hebben wij rond 14.30u een drink- en ontmoetingsmoment met de kinderen. Dit sluit aan op het dagritme van het KDV. Vervolgens kunnen de kinderen vrij spelen in de KDV/BSO ruimte en buiten.

In het begin zullen wij alleen kinderen van groep 1/2 opvangen. Zij spelen onder begeleiding van een pedagogisch medewerker samen met de kinderen van het KDV buiten op het plein. Als wij op den duur ook oudere kinderen gaan opvangen, tekenen ouders/verzorgers een formulier waarbij zij toestemming geven dat hun kind alleen op het plein mag spelen zonder begeleiding van een pedagogisch medewerker.

Rond 15.30 uur wordt er door de pedagogisch medewerker een activiteit aangeboden. Dit kan variëren van een spel (binnen of buiten) tot een activiteit op het gebied van kunst, dans, sport of iets lekkers bakken. De kinderen worden aangemoedigd om mee te doen en hun talenten in te zetten. Als de kinderen aangeven echt niet mee te willen doen, is dit ook mogelijk.

In de vakantie is er sprake van een ander ritme; de kinderen met een VSO contract kunnen vanaf 7:30 uur binnenkomen. De overige BSO kinderen zijn vanaf 8:30 uur welkom.

7.30-9.30	Vrij spel.
9.15-09.45	Eet en drinkmoment; De kinderen gaan naar de wc en wassen hun handen. We eten fruit met ranja of water en een koekje.
10.00-12.00	Er wordt een activiteit of een uitje aangeboden.
12.00-12.30	Eet en drinkmoment; brood met melk of thee.
12.30-13.00	De kinderen kunnen ervoor kiezen om even rustig een boekje te lezen, zodat zij een moment van rust voor zichzelf kunnen creëren.
13.00-14.30	Vrij spel.
14.30-15.00	Eet en drinkmoment; groente/cracker met thee of water.

15.00-16.30 Er wordt een activiteit aangeboden of de kinderen gaan met een pedagogisch medewerker naar een speeltuin, kinderboerderij of bos in de buurt.

Vanaf 16.30 tot 18.30 kunnen de kinderen opgehaald worden. Eerder is ook mogelijk als ouders dit van te voren aangeven bij de pedagogisch medewerker.

16.30-17.00 Eet en drinkmoment; soepstengel met water.

17.00-18.30 De kinderen mogen vrij spelen of kleuren, puzzelen, spelletje, kleien aan tafel.

We werken aan de hand van een thema, de activiteiten die aangeboden worden hebben met het thema te maken waar wij op dat moment over werken. We proberen een actieve en gezellige dag te organiseren en als het mogelijk is een uitje te organiseren, mits de ouder/verzorger hiervoor toestemming heeft gegeven.

3.2 Pedagogisch medewerkers op de groepen

Omdat we in eerste instantie alleen op de dinsdag en donderdag starten, zal Bianca Bakker de BSO kinderen opvangen in de combinatiegroep. Als we in de toekomst op meerdere dagen open kunnen, zullen we proberen zoveel mogelijk met vaste gezichten te werken.

3.3 Kindratio

Het aantal leidsters per dag hangt samen met het aantal kinderen dat er is. Ook de samenstelling van de groep speelt hierin een grote rol. Via de kindplanning kunnen we zien hoeveel leidsters er aanwezig dienen te zijn. Elk kind melden we aan en af in ons systeem en zo kunnen we ook elk moment zien hoeveel leidsters er dienen te zijn. De planner maakt gebruik van de kindplanning en via de 1ratio kan ze de rekentool gebruiken om zo het juiste aantal medewerkers in te plannen.

3.4 Afwijking BKR (beroepskracht-kind-ratio) 3-uurs regeling

Op dinsdag en donderdag staan we met één medewerker van 7.30u-18.30u. Er wordt dan niet van het BKR afgeweken. Tijdens de pauze wordt zij vervangen door een collega van de administratie of het onderwijsteam. Zij zijn bevoegd om op de groep te mogen staan.

3.6 Intakeprocedure, achtergrondinformatie en wemoment.

Als ouders interesse hebben in onze opvang, mailen of bellen de ouders ons. Een pedagogisch medewerker verwijst hen door naar de website www.kleurrijk.nl om een inschrijfformulier in te vullen.

Na ontvangst van de ingevulde documenten kijken wij of er plek is op de BSO voor de gewenste dag. Indien er plek vrij is, wordt er een intakegesprek gepland. In dit gesprek maken we kennis met de ouders en het kind.

Het doel van het intakegesprek is naast kennismaking, het leren kennen van het kind. Vragen die hierbij aan de orde komen zijn bijvoorbeeld:

- Hoe gaat het met het kind?
- Zijn er bijzonderheden?

- Heeft het kind allergieën?
- Zijn er telefoonnummers die wij nodig hebben (denk hierbij aan telefoonnummers van de ouders, eventueel werknummer, adres bij nood, gegevens huisarts, etc.)?

Aan het einde van het gesprek geven we een rondleiding op de groep en wordt er kennis gemaakt met de pedagogisch medewerkers. Daarna wordt er een wenmiddag gepland. Het kind kan wennen aan zijn/haar nieuwe plek op de BSO, kennis maken met de leidsters en met de andere kinderen.

Een vaste leidster zal de plaatsingsovereenkomst aan de ouders mailen en de ouders wordt gevraagd om deze per e-mail te bevestigen voorafgaand aan de plaatsing.

4. Buiten spelen

4.1 Welke ruimte is er beschikbaar?

Lekker buiten zijn vinden we belangrijk. Buiten spelen is, als het weer het toelaat, een vast onderdeel van de middag op de BSO. Omdat we het eerste jaar een combinatiegroep KDV/PP en BSO hebben, zullen we gebruik maken van één lokaal.

4.2 Hoe om te gaan met activiteiten?

Ouders moeten een formulier ondertekenen waarin zij toestemming geven dat hun kind mee mag met een uitje.

5. Werken met thema's:

De pedagogisch medewerkers overleggen samen met het onderwijs, KDV, PP en BSO welke thema wij de komende 6 weken aanbieden. Elke week zorgt een pedagogisch medewerker ervoor dat er een activiteit klaar ligt. Wij zorgen voor een gevarieerd activiteitenaanbod. Knutselen, groepsspel, wedstrijdjes, speurtocht, touwtje springen, etc. De kinderen zijn vrij om zelf te kiezen of ze mee willen doen of niet.

6 Methode registratie:

6.1 Uitleg doorgaande ontwikkellijn BSO /school

Bij het ophalen van het kind hebben we altijd even contact met de juf/meester. We vragen hoe het is gegaan vandaag en of er nog bijzonderheden zijn geweest. Het is ons streven om op deze manier korte lijnen te houden met school en het kind te helpen waar nodig. Denk bijvoorbeeld aan het bespreken van een situatie die zich op school heeft afgespeeld.

Wanneer het kind door de ouder wordt opgehaald doen wij een overdracht. We benoemen dat de wetenswaardigheden, waar het kind meegespeeld heeft, bijzonderheden, etc.

Naast de dagelijkse overdrachten bij de ophaalmomenten is er aan het eind van het schooljaar de mogelijkheid voor de ouders om zich in te schrijven voor een 10 minuten gesprek. Het gesprek zal door de mentor geleid worden. Instrumenten die hierbij gebruikt worden zijn de observatie- en de vragenlijst. Zo komen aspecten als ontwikkeling, samenspel en eventuele zorgen over het kind aan bod. Ook is er tijdens dit gesprek ruimte voor de ouders om hun ervaring te delen over Aventurijn.

Wij bieden ook tussentijds de mogelijkheid voor een extra gesprek in geval van zorgen. Deze wens mag ten alle tijde uitgesproken worden door ouders/ verzorgers of PM'ers, zodat er een gesprek ingepland kan worden.

Tijdens het teamoverleg krijgt de mentor de mogelijkheid om bijzonderheden omtrent een kind te bespreken. Mocht er sprake zijn van opvallendheden of bijzonderheden in de ontwikkeling, dan is er de ruimte om hiervoor een plan op te stellen. Dit gaat altijd in samenspraak met de ouders/ verzorgers.

6.2 Registratie kindbesprekingen

Elk kind wordt rond zijn verjaardag geobserveerd. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een observatielijst. Op deze manier wordt elk kind besproken en komt hij/ zij aan bod. Als uit de observatie blijkt dat het goed is om dieper op bepaalde zaken in te gaan dan wordt hier een overleg voor gepland. Hierbij schrijven we de naam niet voluit, maar zal er altijd gebruik gemaakt worden van de initialen.

7. Voeding

Op de Aventurijn gaan wij bewust om met voeding. We gebruiken in principe alleen volkoren producten, gezond beleg en vers fruit. We vermijden zoveel mogelijk producten die suiker bevatten. De kinderen krijgen bij het eerste drinkmoment fruit, ei of kaas. Aan het einde van de middag krijgen ze een soepstengel.

We houden rekening met allergieën van de kinderen. Het is mogelijk dat ouders ander eten meegeven, te denken valt aan denk aan glutenvrije koekjes bijvoorbeeld.

We blijven in de praktijk zeker kijken naar het individuele kind en naar de situatie. Wanneer kinderen in de zomer actief buiten hebben gespeeld zullen we bijvoorbeeld extra drinken aanbieden. Ook kan het ene kind (tijdelijk) meer calorieën nodig hebben dan het andere kind of kan er sprake zijn van allergieën. In overleg met ouders passen we het voedingsaanbod dan aan. Als een kind echt niet wil eten, wordt dit hem/ haar niet opgedrongen. De pedagogisch medewerker neemt hierover dan contact op met de ouders. De pedagogisch medewerker zorgt ervoor dat een kind met een dieetvoeding zoveel mogelijk mee kan doen met de gezamenlijke maaltijd.

Voor meer informatie verwijzen wij u door naar ons voedingsbeleid.

8. Vier-ogen principe

Het vier-ogen principe wil zeggen dat er te allen tijde een 2e volwassene mee kan kijken met ons werk.

Tijdens schoolweken zijn we nooit alleen in het gebouw, omdat de VSO/BSO en het onderwijs in hetzelfde gebouw gevestigd zijn. In de schoolweken is er altijd een 2e volwassene aanwezig, namelijk de leerkracht, directeur of een medewerker van de administratie. Ook ouders die hun kind naar de opvang brengen/halen zijn vrij om binnen te komen.

Tijdens schoolvakanties zijn wij ook geopend. Wij zijn in de vakanties altijd samen met de directeur, aanspreekpunt of een medewerker van de administratie in het gebouw.

9. Informatie ouders

9.1 Uitleg informatievoorziening ouders (nieuwsbrief, oudermailing, schriftje, portfolio, Konnect, website)

We hebben korte lijnen met ouders door onze dagelijks overdrachten, interesse en mailcontact.

Wanneer het kind is aangemeld krijgen zij ook een link voor Konnect (ouderportaal). Hierin kunnen ouders/verzorgers kinderen afmelden of juist een extra dag aanvragen. Ook worden ouders op de hoogte gesteld met foto's en verslagen, die de pedagogisch medewerkster plaats op Konnect.

Elke twee maanden verschijnt de nieuwsbrief van Aventurijn in uw e-mail. In de nieuwsbrief wordt over de groep een stukje geschreven over de afgelopen weken inclusief foto's en wat wij de aankomende weken zullen gaan doen. Zo krijgen de ouders/verzorgers een goed beeld van wat we doen bij Aventurijn.

9.2 Mentor van hun kind(eren)

Elk kind is gekoppeld aan een pedagogisch medewerker, genaamd mentor. Bij de intake krijgen de ouders/verzorgers te horen welke mentor hun kind krijgt. Dit wordt vastgelegd in ons systeem (Konnect) waar ouders dit terug kunnen vinden. Als er iets veranderd wordt dit aan de ouder/verzorger doorgeven.

Per half jaar wordt een ouder/verzorger via de nieuwsbrief erop geattendeerd dat ze gekoppeld zijn aan er een mentor is en dat ze in Konnect kunnen zien wie dit is. Bij eventuele bijzonderheden zal de mentor contact opnemen met de desbetreffende ouders/verzorgers. Wanneer een ouder/verzorger bijzonderheden heeft met betrekking tot het kind kan hij/zij altijd terecht bij de desbetreffende mentor van het kind. Aan het eind van elk schooljaar zal er een 10 minuten gesprek plaatsvinden. Het gesprek zal door de mentor geleid worden, instrumenten die hierbij gebruikt worden zijn de observatie- en de vragenlijst. Zo wordt er duidelijk gesproken over hoe het kind zich ontwikkelt op Aventurijn. Ook is er tijdens dit gesprek ruimte voor de ouders om hun ervaring te delen over Aventurijn.

10. Weetjes die ons zo speciaal maken

- Wij zijn een enthousiast, jong en gepassioneerd team met een groot hart voor kinderen. Dit uit zich in groepscontact, maar ook door veel één op één contact met het kind.
- We hechten grote waarde aan veiligheid, relatie en continuïteit. Dit uit zich in goede terugkoppeling naar ouders en de nodige hulp bij de ophaalmomenten.
- Wij kijken specifiek naar het kind en wat hij/zij nodig heeft. We streven ernaar om binnen de kaders van KleurRijk hieraan tegemoet te komen.
- Wij willen aansluiten bij de individuele behoefte van elk kind. In nauw overleg met ouders werken we samen met het oog op de doorgaande ontwikkelingslijn van het kind.
- We maken veel lekkere en gezonde hapjes met elkaar.
- We houden ervan om veel naar buiten te gaan met de kinderen. We attenderen ouders er op dat het fijn is als kinderen oude kleren, kleren die vies mogen worden, en regenlaarzen mee krijgen van huis.
- Wij zijn alert op het blijven ontwikkelen van kwalitatieve, persoonlijke, ontwikkelingsgerichte en professionele opvang.